

14° ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "K WOJTYLA" SIRACUSA

Scuola dell'infanzia, Primaria e Secondaria di I Grado

Via Tucidide, 5 – C.a.p. 96100 – Tel. 0931/38083

C.F. 93039350892 – C.M. SRIC81100X - Codice IPA istsc_sric81100x

mail: sric81100x@istruzione.it - pec sric81100x@pec.istruzione.it - sito web <https://www.14comprensivosr.edu.it>

XIV ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE-SIRACUSA
Prot. 0001939 del 26/02/2024
VII (Uscita)

Al personale docente e ATA
Al Sito
Bacheca di Argo -area riservata
del XIV IC "Wojtyla" Siracusa

Circolare n.228

OGGETTO: URGENTE Aggiornamento delle graduatorie d'istituto per l'individuazione dei soprannumerari tra il personale docente per l'a.s. 2023/24. Pubblicazione O.M. n. 30 (personale docente, educativo e ATA) e O.M. n. 31 (insegnanti di religione cattolica) del 23/02/2024.

Ai fini dell'aggiornamento delle graduatorie per l'individuazione dei docenti soprannumerari per l'anno scolastico 2023/2024, si invita il personale con contratto a tempo indeterminato, titolare in questa istituzione scolastica, a presentare inviando all'indirizzo mail della scuola la relativa dichiarazione corredata dagli allegati entro e non oltre la scadenza perentoria di **venerdì 29/02/2024**.

Si precisa quanto segue:

1. L'operazione di inclusione nelle graduatorie interne riguarda tutti i docenti assunti a tempo indeterminato, titolari in questa istituzione scolastica, compresi i docenti neoassunti in ruolo.
2. Il personale che non deve far valere nuovi titoli o variazioni nelle esigenze di famiglia può omettere la presentazione della scheda e delle dichiarazioni. L'anzianità di servizio e la continuità verranno aggiornate d'ufficio.
3. Il personale, **sia Docente sia ATA**, già facente parte dell'organico d'Istituto e che, rispetto alla situazione dell'A.S. 2021/2022, intenda far valere **nuovi titoli generali o abbia modificato le esigenze di famiglia**, dovrà inviare **entro e non oltre il 29/02/2024**, esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica sric81100x@istruzione.it, il modello di Dichiarazione adeguatamente compilato (Allegato 1) per comunicare la variazione dei dati relativi alle esigenze di famiglia e ai titoli generali. L'anzianità di servizio e la continuità verranno aggiornate d'ufficio.
4. I docenti e il personale ATA entrati a far parte dell'organico d'Istituto dal 01/09/2023 a seguito di mobilità, dovranno obbligatoriamente compilare la Scheda per l'individuazione del personale perdente posto (Allegato 2 per i Docenti Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria - Allegato 3 Personale ATA), la dichiarazione personale cumulativa (allegato 4), il modello D ed eventualmente il modello F, documentando e/o autocertificando l'anzianità di servizio e la continuità, le esigenze di famiglia e i titoli generali.
5. I docenti attualmente in assegnazione provvisoria o in utilizzo dovranno essere inseriti nella graduatoria interna della scuola di titolarità e in quest'ultima dichiarare e documentare i titoli valutabili ai fini della formazione della suddetta graduatoria.
6. Gli unici docenti esclusi dalle graduatorie saranno quelli individuati dai punti I (emodializzati e non vedenti), III (disabilità personale e cure continuative), IV (assistenza al familiare disabile) e VII (amministratori degli

Enti Locali e consiglieri di pari opportunità) di cui all'art. 13 commi 1 e 2 del CCNI sulla mobilità.

7. I richiedenti l'esclusione dalla graduatoria per effetto dei benefici della legge 104/92 dovranno compilare l'apposita dichiarazione (allegato 5) e produrre idonea documentazione, ove prevista. A tal riguardo, si precisa che tale dichiarazione dovrà comunque essere presentata anche se già beneficiari nella precedente graduatoria.
8. Il docente arrivato nella scuola il 1/9/2023 perché neo immesso in ruolo o per trasferimento o passaggio di cattedra e di ruolo è collocato in fondo alla graduatoria indipendentemente dal punteggio, a meno che:
 - non fruisca di una delle precedenza di cui sopra.
 - non sia arrivato per trasferimento d'ufficio o a domanda condizionata.

Questa Dirigenza si riserva di valutare ogni aspetto eventualmente discordante con i dati in suo possesso.

Si fa presente che il termine del 29/02/2024 è perentorio; in mancanza di documentazione entro il termine sopra citato, i docenti saranno valutati d'ufficio.

N.B.

L'anzianità di servizio verrà valutata alla data del 31/08/2023 per il personale docente e alla data di scadenza della presentazione domande fissata dall'OM per il personale ATA.

Nella valutazione dei titoli generali e delle esigenze di famiglia è necessario che i requisiti sussistano alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda. Soltanto nel caso dei figli il punteggio va attribuito anche per coloro che compiono i 6 anni o i 18 anni tra il 1° gennaio e il 31 dicembre dell'anno in cui si effettua il trasferimento (2024).

Allegati alla presente circolare in formato editabile (disponibili in area riservata bacheca di Argo):

- Allegato 1 Dichiarazione variazioni esigenze famiglia e possesso titoli;
- Allegato 2 Schede individuazione Docenti soprannumerari Infanzia, Primaria, Secondaria primo grado;
- Allegato 3 Scheda individuazione ATA soprannumerari;
- Allegato 4 Dichiarazione personale cumulativa (compilare solo le parti che interessano);
- Allegato 5 Autodichiarazione Legge 104 (eventuale);
- Dichiarazione di responsabilità ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n° 445 del 28.12.2000- legge 104/92.
- Allegato modello D dichiarazione anzianità di servizio;
- Allegato modello F dichiarazione continuità di servizio (eventuale).

La suddetta documentazione dovrà essere inviata **esclusivamente tramite posta elettronica** all'indirizzo sric81100x@istruzione.it, specificando nell'oggetto il proprio cognome e nome, l'ordine di scuola e il tipo di posto, secondo il seguente formato: "Graduatorie interne – Cognome Nome – Scuola dell'infanzia/primaria/secondaria di primo grado – classe di concorso /posto comune/sostegno", sostituendo o modificando opportunamente le parti in corsivo.

La normativa di riferimento è:

- Contratto Collettivo Nazionale Integrativo concernente la mobilità del personale docente, educativo ed A.T.A. per gli anni scolastici relativi al triennio 2022/23, 2023/24, 2024/25 sottoscritto il giorno 18/05/2022;
- le Ordinanze Ministeriali nn. 30 e 31 del 23/02/2024.

Siracusa, 26/02/2024

F.to Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Stefania Bellofiore

Firma autografa omissa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993