



PROTOCOLLO SICUREZZA COVID-19

Appendice al Regolamento d'Istituto

Misure per la prevenzione del contagio da Sars-CoV-2

Approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 2 del 13/09/2021

Premessa normativa

La presente appendice al Regolamento d'istituto ha validità per l'anno scolastico 2021/2022 fino al termine dell'emergenza Covid 19 e può essere modificata in relazione al sorgere di nuove esigenze e/o ad aggiornamenti normativi o a nuove disposizioni dagli organi interni preposti alla gestione della sicurezza o dagli uffici superiori.

Le modifiche successive potranno essere apportate direttamente dal dirigente scolastico, previa consultazione della Commissione Covid, con successiva ratifica da parte del Consiglio di Istituto.

Tale appendice individua le misure da attuare per prevenire e mitigare il rischio di contagio da SARS-CoV-2 nell'ambito delle attività dell'Istituto, nel rispetto dei diritti e dei doveri di tutte le sue componenti, alunni, famiglie, docenti e personale non docente.

Per praticità comunicativa, le singole sezioni (prontuari delle regole) possono essere diffuse separatamente.

Resta in vigore, del Regolamento d'istituto, quanto non in contrasto con le presenti disposizioni.

Il presente protocollo di sicurezza che, allegato al Regolamento d'istituto ne costituisce appendice fino al termine dell'emergenza Covid19, è stato formulato tenendo presenti le indicazioni dei Ministeri dell'Istruzione e della Salute, del CTS, dell'ISS e dell'Inail pervenute sino alla data di adozione da parte del Consiglio d'istituto.

Disposizioni comuni

Tutti (personale scolastico e famiglie/allievi) devono rispettare le regole comportamentali in vigore nei luoghi all'aperto o chiusi e in condizioni di promiscuità:

- **distanziamento** interpersonale;
- uso della **mascherina chirurgica**;
- frequenti **pulizia** e disinfezione delle mani.

I docenti, il personale ATA, i Collaboratori scolastici, gli alunni e i visitatori hanno l'obbligo di:

- rimanere al proprio domicilio in presenza di **temperatura oltre i 37.5°** o altri sintomi simil- influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria;
- rimanere al proprio domicilio se negli ultimi 14 giorni sono stati a **contatto con persone positive al COVID-19** o che provengano da zone a rischio secondo le indicazioni dell'OMS e che siano conseguentemente destinatari di provvedimenti da parte dell'autorità sanitaria (si raccomanda l'adozione di comportamenti di prudenza qualora si abbia consapevolezza della propria condizione di "contatto stretto" sebbene non ancora raggiunto da specifiche disposizioni di quarantena);
- rispettare tutte le **disposizioni delle Autorità e del Dirigente scolastico** riguardo alle modalità di accesso agli edifici scolastici e loro pertinenze ed ai comportamenti da tenere all'interno di essi secondo quanto indicato dalla cartellonistica e dalla segnaletica orizzontale e verticale.
- **informare** tempestivamente il Dirigente scolastico o un suo delegato della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della propria attività all'interno della scuola o anche se, successivamente all'ingresso, sussistano le **condizioni di pericolo** (sintomi simil-influenzali, temperatura oltre 37.5°, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc.) stabilite dalle Autorità sanitarie.
- Segnalare le violazioni per i provvedimenti di competenza e le eventuali opportune segnalazioni alle forze dell'ordine.

L'ingresso a scuola di soggetti già risultati positivi all'infezione da COVID 19 dovrà essere preceduto da una preventiva comunicazione avente ad oggetto la certificazione medica rilasciata dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza da cui risulti la "**avvenuta negativizzazione**" del tampone secondo le modalità previste.

Visitatori

I visitatori potranno accedere a scuola solo previo **appuntamento**. L'accesso è consentito solo in casi eccezionali in riferimento ad attività e servizi che non possono effettuarsi mediante comunicazione a distanza ed uso della modalità telematica.

Si precisa che, a seguito dell'entrata in vigore del DL n.122 del 10/09/2021, chiunque accede alle strutture scolastiche deve possedere ed è tenuto ad esibire la certificazione verde COVID-19 (green pass); tale disposizione non si applica ai bambini, agli alunni e agli studenti.

I visitatori per accedere dovranno:

- Sottoporsi alla registrazione da parte del personale di vigilanza
- Sottoporsi alla misurazione della temperatura corporea mediante termometro ad infrarossi
- utilizzare una mascherina chirurgica di propria dotazione
- compilare un modulo di autodichiarazione
- trattenersi all'interno dell'edificio scolastico per il tempo assolutamente indispensabile e limitarsi ad effettuare quanto previsto in appuntamento.

Spazi comuni e riunioni

Nell'utilizzo degli **spazi comuni** i docenti, il personale ATA, i Collaboratori scolastici, gli alunni e gli utenti esterni dovranno avere cura, ogni qualvolta vengono a contatto con una superficie di uso comune (dispenser sapone, maniglia porta o finestra, bottone scarico bagno, cancello di ingresso, maniglione della porta di accesso all'edificio, interruttori della luce, etc.) di igienizzare le mani.

L'ingresso agli spazi comuni è contingentato e occorre collaborare per evitare in ogni modo gli assembramenti. Negli spazi esterni agli edifici scolastici, non essendo possibile garantire il distanziamento di almeno 1 metro, è obbligatorio indossare la mascherina ed evitare assembramenti. Dove presenti, è necessario utilizzare i segnali orizzontali di distanziamento per essere certi di rispettare la distanza di sicurezza.

Per la gestione delle **riunioni in presenza**, quando indispensabili, è necessario:

- che siano autorizzate dal Dirigente Scolastico;
- che il numero di partecipanti sia commisurato alle dimensioni dell'ambiente, in relazione al numero di posti a sedere opportunamente distanziati;
- che tutti i partecipanti indossino la mascherina di tipo chirurgico e mantengano la distanza interpersonale di almeno 1 metro;
- che durante e dopo l'incontro sia garantito l'areggiamento dell'ambiente.

Per ogni riunione verrà individuato un responsabile organizzativo, che garantisca il rispetto delle misure di prevenzione indicate.

Regole anti-COVID per il personale docente

1. La disposizione dei **banchi e delle cattedre** non deve essere modificata. Sul pavimento sono predisposti adesivi che indicano la corretta posizione dei banchi.
2. Ove possibile, e nel rispetto dell'autonomia didattica, sono da favorire **attività all'aperto**.
3. Deve essere evitato ogni **assembramento** negli spazi comuni (palestra, corridoi, cortili,...)
4. Devono utilizzarsi **comunicazioni telematiche** per tutte le situazioni non urgenti e limitare l'accesso agli uffici;
5. È obbligatorio utilizzare la **mascherina chirurgica** fornita dall'istituzione scolastica durante tutta la permanenza nei locali scolastici ed eventuali ulteriori dotazioni (DPI ecc...) attestando l'avvenuta consegna.
6. La distanza fra la cattedra e i banchi è fissata a 2 metri. Tale distanza è possibile da seduti dietro la cattedra secondo il layout indicato.
7. Le docenti della scuola dell'infanzia e tutti i docenti di sostegno sono tenuti ad indossare sempre la mascherina chirurgica e la visiera in dotazione, cui si aggiunge l'uso di eventuali ulteriori DPI (guanti in nitrile) in relazione al sorgere di particolari circostanze e/o esigenze che presuppongono un maggiore contatto diretto con gli alunni.
8. Durante le lezioni e durante il consumo della merenda a scuola i docenti devono garantire il **distanziamento** previsto fra e con gli alunni della scuola primaria e della scuola secondaria e non consentire lo scambio di materiale scolastico, di cibo e di bevande. Gli alunni sono tenuti ad igienizzarsi le mani prima di consumare la merenda.
9. Durante le lezioni dovranno essere effettuati con regolarità **ricambi di aria** e provvedere ad una costante aerazione e se le condizioni atmosferiche lo consentono le finestre dovranno essere mantenute sempre aperte.
10. Si raccomanda l'**igiene** delle mani e l'utilizzo delle **soluzioni igienizzanti** messe a disposizione

nelle aule e nei locali scolastici. Si raccomanda l'utilizzo delle suddette soluzioni prima della distribuzione di materiale vario agli alunni e dopo averlo ricevuto dagli stessi.

11. In tutti gli ordini di scuola sarà necessario favorire una accurata **igiene delle mani** attraverso lavaggi con il sapone e l'utilizzo di soluzioni igienizzanti. Gli alunni devono potersi lavare frequentemente le mani col sapone. A tal fine i servizi igienici sono dotati di sapone, di salviette e di idonei cestini gettacarte.
12. Fa parte della cura educativa **sensibilizzare** gli alunni ad una corretta igiene personale, sulla necessità di non toccarsi il volto, la bocca, gli occhi e su comportarsi in caso di starnuto o tosse. È necessario leggere attentamente e richiamare anche l'attenzione degli alunni sulla cartellonistica disponibile.
13. Sarà oggetto di controllo **l'afflusso ai bagni** degli alunni. Gli studenti non potranno accedere ai servizi se gli stessi sono occupati e dovranno attendere rispettando la segnaletica orizzontale. I collaboratori prenderanno nota degli accessi ai servizi indicando nome, classe e orario. Ciò in modo da facilitare eventuali necessarie operazioni di contact tracing.
14. Il **registro elettronico**, in ogni ordine di scuola, dovrà essere aggiornato con particolare cura e tempestività, anche per rispondere alle esigenze di tracciamento degli spostamenti di alunni e docenti, previsto dal Rapporto ISS COVID-19 n. 58.

Per le attività di educazione fisica, qualora svolte al chiuso (es. palestre), dovrà essere garantita adeguata aerazione e un distanziamento interpersonale di almeno 2 metri. Il CTS prescrive che specialmente al chiuso dovranno essere privilegiate le attività fisiche sportive individuali che permettano il distanziamento fisico. I docenti:

- concorderanno tra loro e confrontandosi con i referenti di plesso l'uso delle palestre per garantire che non si trovi più di un gruppo classe a turno e la corretta aerazione e sanificazione dei locali al cambio turno fra classi diverse da parte dei collaboratori scolastici
- si accerteranno che le attrezzature siano state sanificate e che gli studenti igienizzino le mani prima e dopo l'utilizzo delle stesse.

Per le attività di educazione musicale ed i corsi di strumento musicale non sarà possibile alcuna forma di musica d'insieme per gli strumenti a fiato e corale all'interno delle aule a motivo degli spazi ridotti e della diffusione del droplet. I docenti di strumento musicale durante le lezioni individuali al chiuso avranno cura di verificare che gli studenti si dispongano correttamente nelle aule alla distanza minima raccomandata di 4 metri. È vietato lo scambio e/o l'uso condiviso di materiali, strumenti e partiture. Nell'organizzazione delle lezioni di strumento docenti e alunni terranno conto del presente regolamento con la sezione dedicata ai corsi di strumento musicale per lo svolgimento in sicurezza delle lezioni di strumento musicale:

Lezioni di musica da camera

Organizzazione per piccoli gruppi per classi di strumento o per classi miste. Svolgere le attività in ambienti di dimensioni adeguate a mantenere la distanza fra gli alunni di 2 mt.

Orchestra scolastica

Qualora gli ambienti della scuola lo permettano, organizzare le prove preferibilmente all'aperto. Ove le condizioni meteorologiche non lo permettano, verificata la disponibilità di spazi adeguati, organizzare all'interno dell'istituto applicando le regole di cui alla Nota ministeriale del 15/9/2020.

Lezioni frontali di strumento:

Prevedere al massimo 2/3 alunni per ogni lezione che rispettino le distanze di sicurezza (minimo 4 metri)

Pulizia degli strumenti musicali

Strumenti a fiato:

1. Le ance non devono essere condivise.
2. Le imboccature devono essere personali.
3. Gli strumenti devono essere correttamente smontati e puliti alla fine di ogni esecuzione.
4. Igienizzare le imboccature ogni volta che si utilizza lo strumento.
5. Porre attenzione nel maneggiare le parti in sughero degli strumenti per proteggerle dall'umidità.
6. Nelle pause non appoggiare lo strumento sul banco ma riporlo nella custodia.
7. Utilizzare panni monouso per l'inevitabile condensa, causata dall'insufflazione, che potrebbe fuoriuscire dallo strumento

Strumenti a tastiera:

1. Curare che le tastiere dei pianoforti o tastiere musicali siano igienizzate ad ogni lezione. 2. Igienizzare con particolare accuratezza e con prodotti/sostanze idonee le superfici di contatto.

Strumenti a percussione :

1 Igienizzare con particolare accuratezza le superfici di contatto seguendo le prescrizioni specifiche dello strumento. 2 Igienizzare i battenti che preferibilmente devono essere personali.

Strumenti a corde:

1. Privilegiare l'utilizzo di strumenti personali. 2 In caso di strumenti musicali da consegnare agli studenti in comodato d'uso, la scuola potrà provvedere alla sostituzione delle corde da studio e all'igienizzazione delle parti costituenti lo strumento. 3 Nelle pause non appoggiare lo strumento sul banco ma riporlo nella custodia.

Norme igieniche generali

1) Ogni musicista dovrebbe avere, preferibilmente, il proprio strumento personale così come i propri accessori personali (leggio, poggiapiede, metronomo, plettro, libri, fotocopie, raccoglitori, carpete, ecc.). 2) Qualora la scuola provveda al comodato d'uso degli strumenti, prevedere l'igienizzazione degli strumenti con prodotti idonei prima della loro consegna agli studenti. 3) Sensibilizzare gli alunni alle operazioni di pulizia degli strumenti. 4) Prediligere l'uso di panni monouso (per la condensa e/o per la pulizia nonché igienizzazione/sanificazione degli strumenti). 5) Evitare lo scambio di materiale didattico e degli accessori (pletri, fotocopie ecc.). 6) Prediligere l'uso di leggio personali e, ove non possibile, provvedere all'igienizzazione ad ogni cambio di lezione. 7) Aerare l'ambiente.

Regole anti-COVID per il personale ATA

- Si raccomanda l'**igiene delle mani** e l'utilizzo delle **soluzioni igienizzanti** messe a disposizione nei locali scolastici. Si raccomanda l'utilizzo delle suddette soluzioni prima della distribuzione di materiale vario all'utenza e dopo averlo ricevuto dalla stessa.
- Leggere attentamente la **cartellonistica** anti covid 19 presente nei locali scolastici.

Norme specifiche per il personale di segreteria

- Interloquire con l'utenza attraverso le protezioni in plexiglas
- Rimanere alla propria postazione di lavoro durante l'attività lavorativa e allontanarsi solo per necessità. I contatti con gli altri colleghi devono avvenire preferibilmente utilizzando il telefono. Se ciò non è possibile, il personale è tenuto all'utilizzo della mascherina chirurgica ed a rispettare il distanziamento di sicurezza.
- Controllare l'accesso agli uffici di segreteria tramite **appuntamenti** con l'utenza.
- Favorire sempre, ove possibile, **rapporti telematici** con l'utenza.
- Controllare che, da parte dell'utenza, venga rispettato il **distanziamento** previsto.

Norme specifiche per i collaboratori scolastici

- Compilare il **registro** per il tracciamento delle presenze di utenti esterni.
- Controllare che venga rispettato il **distanziamento** previsto.
- Verificare che nelle aule la disposizione dei banchi non venga modificata rispetto a quella stabilita e ripristinarla, se necessario.
- I collaboratori scolastici sono tenuti ad utilizzare i prodotti per l'igiene e per la disinfezione in relazione a quanto stabilito nelle relative istruzioni e ad **utilizzare i DPI** prescritti per l'uso.
- È fatto obbligo di utilizzare quanto fornito in dotazione dalla scuola: mascherina chirurgica (sempre), visiera (a contatto con l'utenza esterna, con alunni non dotati di mascherina e nell'esecuzione delle

pulizie nei servizi), guanti (sempre), camice (sempre), scarpe antinfortunistica, di attestarne la consegna e segnalare al DSGA, in tempo utile, la mancanza dei dispositivi usa e getta o il guasto delle altre dotazioni.

- Per il personale addetto all'accoglienza: utilizzare l'apparecchio telefonico indossando sempre i guanti. In alternativa, usare periodicamente il gel disinfettante o lavare le mani secondo le regole dettate dal Ministero della Salute e igienizzare l'apparecchio con apposito disinfettante ad ogni cambio di turno.
- Rispettare le disposizioni relative alla gestione dei rifiuti, operando la corretta differenziazione. Dopo aver **conferito i rifiuti**, gettare anche i guanti, e indossarne di nuovi;
- Il personale che si reca presso **l'ufficio postale** o altre agenzie per la spedizione o il ritiro di corrispondenza, deve indossare i guanti e la mascherina. Al rientro si procede con il lavaggio delle mani o la disinfezione con gel. I guanti utilizzati saranno gettati negli appositi contenitori per i rifiuti.
- Nel corso dell'attività lavorativa, **arieggiare e favorire il ricambio di aria costante e continuo** nei locali frequentati da persone.
- Assicurare la presenza nei bagni di **dispenser di sapone** liquido e **salviette** di carta per asciugare le mani. Verificare la presenza di **gel** igienizzante nei dispenser ubicati in diversi punti degli edifici scolastici. Segnalare immediatamente la carenza di sapone, igienizzante e salviette.
- Effettuare la pulizia quotidiana e periodica come da precìpuo protocollo e registrare le operazioni effettuate.
- Seguire scrupolosamente le istruzioni d'uso del materiale e delle attrezzature per la pulizia.
- Vigilare i corridoi ed i reparti assegnati per assicurare che l'utenza si attenga alle disposizioni e segnalare immediatamente al DS o ai suoi collaboratori coloro che contravvengono alle regole;
- Impedire l'accesso ad utenti esterni che non si attengono alle disposizioni e segnalare le violazioni per le opportune segnalazioni alle forze dell'ordine;
- Vigilare gli accessi ai servizi da parte degli studenti e procedere alla registrazione finalizzata all'eventuale contact tracing.

Regole anti-COVID per le famiglie e gli alunni

1. Le famiglie effettuano il controllo della **temperatura** corporea degli alunni a casa ogni giorno prima che essi si rechino a scuola così come previsto dal Rapporto Covid19 dell'ISS n.58/2020. È facoltà della scuola procedere ad ulteriore misurazione prima dell'ingresso a scuola.
2. I genitori **non devono assolutamente mandare a scuola** i figli che abbiano febbre oltre i 37.5° o altri sintomi (ad es. tosse, cefalea, sintomi gastrointestinali, mal di gola, difficoltà respiratorie, dolori muscolari, congestione nasale, brividi, perdita o diminuzione dell'olfatto o del gusto, diarrea), o se si proviene da zone a rischio, oppure che negli ultimi 14 giorni siano entrati in contatto con malati di COVID o con persone in isolamento precauzionale.
3. Tutti gli alunni della scuola primaria e secondaria devono essere dotati dalla famiglia di **mascherina monouso** chirurgica (e di almeno una di ricambio in apposito contenitore per garantire che sia pulita), da usare nei momenti di ingresso, uscita. Come da indicazioni del Commissario Straordinario, agli studenti sarà fornita un'ulteriore mascherina chirurgica al loro ingresso a scuola, ma nessuno potrà presentarsi all'interno delle pertinenze degli edifici scolastici senza indossare la propria mascherina chirurgica.
4. Gli alunni di scuola primaria e secondaria potranno non indossare la mascherina solo durante le attività di educazione fisica all'aperto con il distanziamento minimo di 2 metri.
5. Le mascherine monouso dovranno essere **smaltite** esclusivamente negli appositi **contenitori**.
6. L'accesso alla **segreteria** sarà garantito solo previo **appuntamento**, per casi di necessità, non

risolvibili telematicamente o telefonicamente. I visitatori accederanno alla segreteria previa registrazione dei dati anagrafici, del recapito telefonico, della data di accesso e del tempo di permanenza, previa misurazione della temperatura e previa compilazione di autodichiarazione.

7. Non è assolutamente consentito l'accesso dei genitori all'interno degli edifici scolastici, a meno che non siano espressamente autorizzati. In tal caso l'accesso è consentito solo dagli ingressi principali. Si precisa che, a seguito dell'entrata in vigore del DL122 del 10/09/2021, chiunque accede alle strutture scolastiche deve possedere ed è tenuto ad esibire la certificazione verde COVID-19 (green pass); tale disposizione non si applica ai bambini, agli alunni e agli studenti.
8. Non è assolutamente consentito, a prescindere dalle condizioni meteo, l'accesso ai cortili esterni alle scuole su veicoli a motore.
9. Negli spazi esterni i genitori avranno cura di attenersi alle regole (uso mascherina e distanza di sicurezza, rispetto della segnaletica orizzontale, divieto di assembramento).
10. Per accedere agli edifici scolastici alunni ed eventuali accompagnatori devono rispettare i percorsi indicati per ciascuna classe, predisposti per scaglionare ingresso e uscita degli studenti ed evitare per quanto possibile gli assembramenti.
11. Qualora gli alunni dimentichino a casa il materiale scolastico o altri effetti personali i genitori non potranno recarsi a scuola e chiederne la consegna.
12. Il **materiale didattico** di ogni classe (inclusi i giochi della scuola dell'infanzia) non potrà essere condiviso con altre classi/sezioni. I giochi dell'infanzia saranno igienizzati giornalmente, se utilizzati.
13. Non è consentito utilizzare **giochi portati da casa**, in nessun ordine di scuola, inclusa la scuola dell'infanzia.
14. Gli alunni non possono condividere il proprio **materiale scolastico** con i compagni.
15. Gli alunni dovranno evitare di lasciare a scuola **oggetti personali**, specie se in tessuto, per facilitare le operazioni di pulizia e disinfezione degli ambienti.
16. Dovrà essere assicurata la massima aerazione dei locali, è opportuno mantenere, per quanto possibile, un costante e continuo ingresso di aria esterna outdoor all'interno degli ambienti e delle aule scolastiche, provvedendo pertanto a tenere aperte le finestre. Al cambio dell'ora sarà effettuato un **ricambio dell'aria** nell'aula, aprendo le finestre e tenendo la porta aperta per almeno 5 minuti. Il ricambio d'aria sarà effettuato comunque almeno ogni ora anche nelle scuole dell'infanzia e ogni qual volta sia ritenuto necessario, in base agli eventi.
17. Al fine di evitare assembramenti, l'**accesso ai bagni** sarà comunque consentito anche durante l'orario di lezione.
18. Gli alunni devono **lavarsi bene le mani** ogni volta che vanno al bagno, con sapone e asciugandole con le salviette di carta usa e getta. In ogni bagno è affisso un cartello con le istruzioni per il corretto lavaggio delle mani. In ogni aula e negli spazi comuni è disponibile un dispenser con gel disinfettante.
19. Durante tutto il tempo della permanenza a scuola, nelle aule e per l'**accesso ai bagni** e agli altri spazi comuni è previsto l'uso della **mascherina chirurgica**, per gli alunni dai sei anni in su.
20. Gli alunni dovranno accedere alla scuola già muniti della merenda da consumare durante la ricreazione. Per motivi di sicurezza (vigilanza) e di igiene (divieto di accesso senza appuntamento e per limitare il contatto con oggetti presi in consegna) non sarà consentito ai genitori di portare loro la merenda e di chiederne la consegna.
21. Nella scuola primaria, in considerazione dell'età degli alunni saranno effettuate più pause. Resta fermo l'obbligo di far consumare, durante la pausa di ricreazione, seduti al proprio banco, la

merenda dentro l'aula. In movimento, gli alunni dovranno sempre indossare la mascherina.

22. Nella scuola secondaria sono previste due pause da 10 minuti ciascuna. Gli alunni rimarranno nelle proprie aule in orario stabilito e comunicato con l'avvio delle attività didattiche e potranno consumare la **merenda**, rigorosamente personale. Non è ammesso alcuno scambio di cibi o bevande. Durante gli intervalli, gli alunni potranno recarsi al bagno, con le medesime modalità previste durante le lezioni. Le modalità potranno essere modificate in corso d'opera.
23. Le **bottigliette d'acqua** e le **borracce** degli alunni devono essere identificabili e possibilmente personalizzate con nome e cognome, e in nessun caso scambiate tra alunni. Gli alunni dovranno avere già all'ingresso la propria borraccia e/o bottiglietta di acqua. Non potranno essere utilizzati in alcun caso i distributori automatici.
24. I **banchi** devono rigorosamente essere mantenuti nella posizione in cui vengono trovati nelle aule. Sul pavimento sono presenti segnali adesivi per ogni banco.
25. I docenti e i genitori devono provvedere ad una costante **azione educativa** sui minori affinché evitino assembramenti, rispettino le distanze di sicurezza, lavino le mani e/o facciano uso del gel, starnutiscano o tossiscano in fazzoletti di carta usa e getta (dotazione a cura della famiglia) o nel gomito, evitino di toccare con le mani bocca, naso e occhi.
26. Gli **ingressi e uscite** devono avvenire in file ordinate e con le mascherine indossate correttamente. In ogni singolo plesso scolastico saranno predisposti percorsi di entrata/uscita, ove possibile utilizzando tutti gli ingressi disponibili, incluse le porte di sicurezza e le scale di emergenza.
27. I genitori devono impegnarsi a **rispettare rigorosamente gli orari e gli accessi** indicati per l'entrata e l'uscita, che possono variare da classe a classe.
28. Dopo aver accompagnato o ripreso i figli, i genitori non devono trattenersi nei pressi degli edifici scolastici (marciapiedi, parcheggi, piazzali, etc.). in quanto si rende necessario evitare assembramenti tra i diversi turni di ingresso ed uscita.
29. Le singole scuole dispongono di **termometri a infrarossi**. In qualsiasi momento, il personale potrà farne uso per verificare situazioni dubbie. Potranno essere effettuate misurazioni a campione all'ingresso.
30. Qualora un alunno si **senta male a scuola** rivelando i sintomi sopradetti, sarà immediatamente isolato, secondo le indicazioni del Rapporto Covid19 dell'ISS n.58/2020. La famiglia sarà immediatamente avvisata ed è tenuta al prelievo del minore nel più breve tempo possibile. È indispensabile garantire la reperibilità di un familiare o di un delegato, durante l'orario scolastico.
31. In caso di **assenza per malattia**, la famiglia è tenuta ad informare la segreteria dell'istituto, esclusivamente per telefono.
32. Per gli alunni della scuola dell'Infanzia, dopo **assenza per malattia superiore a 3 giorni**, la riammissione è consentita con certificazione del pediatra/medico medicina generale attestante l'assenza di malattie infettive o diffuse e l'idoneità al reinserimento nella comunità scolastica; per gli alunni di scuola primaria e secondaria la certificazione medica è richiesta dopo assenza per malattia superiore a 10 giorni. Nel caso di periodi più limitati, è richiesta giustificazione con dichiarazione del genitore secondo il modello fornito dalla scuola.
33. Non è consentito usare asciugamani personali nei bagni, ma soltanto le **salviette di carta usa e getta** prelevati dai dispenser. Allo stesso modo, i **bavaglioli** di stoffa usati alla scuola dell'infanzia saranno sostituiti da salviette usa e getta.
34. Tutti gli studenti dovranno essere dotati di una busta di plastica abbastanza capiente in modo da riporvi soprabito, berretti, sciarpa, guanti. Ciò per evitare il contatto fra gli indumenti.

35. I **genitori dei bambini della scuola dell'infanzia** non possono accedere all'interno della scuola nei momenti di ingresso e uscita. I bambini saranno presi in consegna e riaccompagnati da collaboratori scolastici o docenti, all'esterno della scuola. Per evitare assembramenti all'esterno, si dovrà recare a scuola un solo accompagnatore.
36. I **colloqui dei genitori** con i docenti saranno effettuati a distanza, via mail/web/telefono, previo appuntamento.
37. Durante il cambio per le lezioni di **educazione fisica**, gli alunni devono evitare accuratamente che i propri indumenti vengano a contatto con indumenti altrui. Negli spogliatoi va tenuta la mascherina.
38. Si può portare da casa esclusivamente la merenda. Non sono consentiti altri cibi e non è possibile festeggiare compleanni o altre ricorrenze.
39. Per il **servizio mensa** e altre indicazioni di dettaglio (**percorsi di ingresso e uscita**, modalità di inserimento alla scuola dell'infanzia, ecc.) si rimanda alle informazioni specifiche che sono stabilite per singolo plesso.

Gestione di eventuali casi sintomatici a scuola

L'istituzione scolastica si attiene a quanto prescritto nelle Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-Cov-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia - Versione 21 agosto 2020 Rapporto ISS COVID – 19 N.58/2020, che vengono in parte riportate.

Nel caso in cui un alunno presenti una temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, in ambito scolastico ci si attiene a quanto segue:

- L'operatore scolastico che viene a conoscenza di un alunno sintomatico deve avvisare il referente scolastico per COVID-19.
- Il referente scolastico per COVID-19 o altro componente del personale scolastico deve telefonare immediatamente ai genitori/tutore legale.
- Ospitare l'alunno in una stanza dedicata o in un'area di isolamento.
- Procedere all'eventuale rilevazione della temperatura corporea, da parte del personale scolastico individuato, mediante l'uso di termometri che non prevedono il contatto.
- Il minore non deve essere lasciato da solo ma in compagnia di un adulto che preferibilmente non deve presentare fattori di rischio per una forma severa di COVID-19 come, ad esempio, malattie croniche preesistenti e che dovrà mantenere, ove possibile, il distanziamento fisico di almeno un metro e la mascherina chirurgica fino a quando l'alunno non sarà affidato a un genitore/tutore legale.
- Il caso sospetto e chiunque entri in contatto con il caso sospetto dovranno essere dotati di mascherina chirurgica, compresi i genitori o i tutori legali che si recano in Istituto per condurlo presso la propria abitazione.
- Fare rispettare, in assenza di mascherina per motivi legati all'età o alla condizione dell'alunno, l'etichetta respiratoria (tossire e starnutire direttamente su di un fazzoletto di carta o nella piega del gomito). Questi fazzoletti dovranno essere riposti dallo stesso alunno, se possibile, ponendoli dentro un sacchetto chiuso.
- Pulire e disinfettare le superfici della stanza o area di isolamento dopo che l'alunno sintomatico è tornato a casa.
- I genitori devono contattare il PLS/MMG per la valutazione clinica (triage telefonico) del caso.
- Il PLS/MMG, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al DdP.

- Il Dipartimento di prevenzione provvede all'esecuzione del test diagnostico.
- Il Dipartimento di prevenzione si attiva per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e le procedure conseguenti.

Nel caso in cui un operatore scolastico presenti una temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, in ambito scolastico

- Assicurarsi che l'operatore scolastico indossi, come già previsto, una mascherina chirurgica; invitarlo ad allontanarsi dalla struttura, rientrando al proprio domicilio e contattando il proprio MMG per la valutazione clinica necessaria. Il Medico curante valuterà l'eventuale prescrizione del test diagnostico.
- Il MMG, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al DdP.
- Il Dipartimento di prevenzione provvede all'esecuzione del test diagnostico.
- Il Dipartimento di Prevenzione si attiva per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e le procedure conseguenti.
- Il Dipartimento di prevenzione provvede all'esecuzione del test diagnostico e si procede come indicato al paragrafo 2.1.1 del rapporto ISS COVID – 19 N.58/2020,
- In caso di diagnosi di patologia diversa da COVID-19, il MMG redigerà una attestazione che l'operatore può rientrare scuola poiché è stato seguito il percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per COVID-19 di cui al punto precedente e come disposto da documenti nazionali e regionali.

Nel caso in cui un alunno o un operatore scolastico risultino SARS-CoV-2 positivi

Effettuare una sanificazione straordinaria della scuola:

- Chiudere le aree utilizzate dalla persona positiva fino al completamento della sanificazione.
- Aprire porte e finestre per favorire la circolazione dell'aria nell'ambiente.
- Sanificare (pulire e disinfettare) tutte le aree utilizzate dalla persona positiva, come uffici, aule, mense, bagni e aree comuni.
- Continuare con la pulizia e la disinfezione ordinaria.

Collaborare con il DdP

In presenza di casi confermati COVID-19, spetta al DdP della ASL competente territorialmente di occuparsi dell'indagine epidemiologica volta ad espletare le attività di contact tracing (ricerca e gestione dei contatti).

Per agevolare le attività di contact tracing, il referente scolastico per COVID-19 dovrà:

- fornire l'elenco degli studenti della classe in cui si è verificato il caso confermato;
- fornire l'elenco degli insegnanti/educatori che hanno svolto l'attività di insegnamento all'interno della classe in cui si è verificato il caso confermato;
- indicare eventuali alunni/operatori scolastici con fragilità;
- fornire eventuali elenchi di operatori scolastici e/o alunni assenti.